

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

**Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
C.F. e P.I. 00821180577**

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di noleggio di apparecchiature e consumabili da destinare da destinare alla UOSD Servizio Immunoematologia e Medicina trasfusionale (S.I.M.T) per un periodo di ventiquattro mesi. CIG 8854764E66

**VERBALE SEGGIO DI GARA N. 2**

Il giorno 10 dicembre 2021, alle ore 10.30 circa presso l'U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi dell'ASL Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 – Blocco n. 2 – Rieti

**PREMESSO CHE**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 886 del 10/08/2021 è stata indetta la procedura negoziata, per fornitura in noleggio full service risk di apparecchiature e relativi consumabili per sistema di coagulazione da destinarsi alla UOSD Servizio Immunoematologia e Medicina trasfusionale (S.I.M.T) della ASL di Rieti per un periodo di ventiquattro mesi, ai sensi dell'art. art. 1, c. 2, lett. b), D.L. n. 76/2020, modificato dalla L. conv. n. 120/2020 e dall'art. 51 D.L. n. 77/2021 convertito con modifiche dalla L. n. 108/2021;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1073 del 06/10/2021 è stata effettuata una rettifica parziale degli atti di gara della procedura de qua;
- la procedura in argomento è espletata attraverso la piattaforma telematica di negoziazione STELLA;
- alla procedura sono state invitate n. 8 aziende, come da allegato 1 al presente verbale;
- secondo quanto disposto nel disciplinare telematico, doveva essere accettata la partecipazione, alla procedura di gara da effettuarsi mediante abilitazione alla procedura e deposito a sistema (Upload) sulla piattaforma di e-procurement, pena l'esclusione, entro le ore 23:00 del 28/10/2021;
- entro il termine suddetto ha accettato di partecipare alla procedura ed effettuato correttamente l'upload dell'istanza di partecipazione n. 1 operatore economico come di seguito elencato:  
1) INSTRUMENTATION LABORATORY SPA;
- secondo quanto disposto nella lettera/disciplinare di gara e nell'accluso disciplinare telematico/Timing di gara ha depositato la documentazione di gara sulla piattaforma di e-procurement, pena l'esclusione, entro le ore 23:00 del 28/10/2021 (termine prorogato rispetto alla primo termine fissato del 25/10/2021), come risultante AVVISO PROROGA TERMINI prot. 68207 del 21/10/2021 risultante dalla piattaforma STELLA sezione "documenti" che unito al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale All. 1, gli operatori economici di seguito elencati:

INSTRUMENTATION LABORATORY SPA

1  


- con Determina n. 2138 del 11/11/2021 sono stati nominati il Seggio di Gara per l'esame della documentazione amministrativa, come di seguito riportato:

**Seggio di gara**

|  |  |
|--|--|
| Dott.ssa Mariacarla Carducci/ RUP Collaboratore Amm.vo ASL Rieti | Presidente   |
| Dott.ssa Chiara Gunnella Collaboratore Amm.vo ASL Rieti          | Testimone  |
| Dott.ssa Milena Coletti Collaboratore Amm.vo ASL Rieti           | Testimone con funzioni di segretario verbalizzante |

In data 17/11/2021 il seggio di gara ha proceduto al Download, ed all' apertura in seduta virtuale della busta amministrativa, dalla quale è emersa la necessità di chiedere chiarimenti all' OE Instrumentation Laboratory Spa ( Rif. Verbale n.1 del Seggio di gara).

**IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA**

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, il Presidente costata la regolarità della costituzione del Seggio, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente del Seggio di gara, apre le operazioni in seduta riservata per procedere alla verifica dei riscontri pervenuti da parte dell' OE nonché della Documentazione richiesta dal RUP come da Verbale n.1 del Seggio di gara

Si rappresenta quanto segue:

**Instrumentation Laboratory Spa**

Viene verificata la relazione di chiarimento inoltrata dalla Società  
La regolarità del DURC  
Verifica presso l' Agenzia delle Entrate

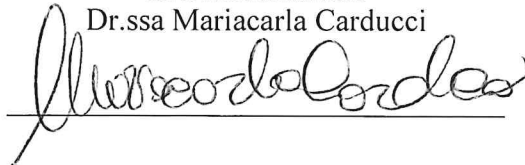
La documentazione amministrativa risulta completa e pertanto l'operatore è ammesso alla successiva fase di gara

Il Presidente stabilisce che i lavori sono da ritenersi conclusi e alle ore 12.00 dichiara chiusa la seduta.

Di quanto precede è redatto il seguente verbale, che letto ed approvato, viene sottoscritto dal Seggio di Gara nel modo che segue:

**IL PRESIDENTE**

Dr.ssa Mariacarla Carducci



**I TESTIMONI**

Dott.ssa Chiara Gunnella (Testimone)



Dott. Milena Coletti (Testimone Verbalizzante)

